

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С ТА Н О В Л Е Н И Е**

от 25.06.2013г. № 1811-п

г. Невьянск

***Об утверждении положения***

***о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,***

***об имуществе и обязательствах имущественного характера,***

***представляемых гражданами, претендующими на замещение***

***должностей руководителей муниципальных учреждений***

***Невьянского городского округа, и руководителями***

***муниципальных учреждений Невьянского городского округа***

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Свердловской области от 25.02.2013г. № 92-УГ (в ред. от 23.05.2013г.) «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Свердловской области, и руководителями государственных учреждений Свердловской области», протестом Невьянского городского прокурора от 14.06.2013г. № 01-12-13, статьями 31, 46 Устава Невьянского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Невьянского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Невьянского городского округа (прилагается).

2. Отменить постановление администрации Невьянского городского округа от 26.02.2013г. № 513-п «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений Невьянского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации Невьянского городского округа, заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов, начальника финансового управления администрации Невьянского городского округа Балашова А.М.

Глава городского округа Е.Т. Каюмов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  Невьянского городского округа  от \_\_\_\_\_\_\_\_.2013 г. № \_\_\_\_\_-п |

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера,**

**представляемых гражданами, претендующими на замещение**

**должностей руководителей муниципальных учреждений**

**Невьянского городского округа, и руководителями**

**муниципальных учреждений Невьянского городского округа**

1. Настоящим положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Невьянского городского округа (далее - граждане), и руководителями муниципальных учреждений Невьянского городского округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - проверка) осуществляется по решению органа местного самоуправления Невьянского городского округа, являющегося работодателем для руководителя муниципального учреждения.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа и оформляется в письменной форме.

Проведение проверки поручается кадровой службе соответствующего органа местного самоуправления Невьянского городского округа.

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления Невьянского городского округа, а также лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Свердловской области;

5) средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для

проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

6. Подразделение кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления Невьянского городского округа осуществляет проверку самостоятельно.

7. При осуществлении проверки подразделение кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления Невьянского городского округа вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем муниципального учреждения Невьянского городского округа;

2) изучать представленные гражданином или руководителем муниципального учреждения Невьянского городского округа сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или от руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления Невьянского городского округа обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания [подпункта 2](#Par73) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения Невьянского городского округа;

3) по окончании проверки ознакомление руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа с результатами проверки.

9. Руководитель муниципального учреждения Невьянского городского округа вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

10. Пояснения, указанные в [пункте 9](#Par79) настоящего положения, приобщаются к материалам проверки.

11. Руководитель кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления Невьянского городского округа представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

12. По результатам проверки уполномоченным должностным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области принимается одно из следующих решений:

о назначении гражданина на должность руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа;

об отказе гражданину в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Невьянского городского округа;

о применении к руководителю муниципального учреждения Невьянского городского округа мер дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

14. Материалы проверки хранятся в соответствующем органе местного самоуправления Невьянского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области об архивном деле.

**СОГЛАСОВАНИЕ**

постановления администрации Невьянского городского округа

***Об утверждении положения***

***о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,***

***об имуществе и обязательствах имущественного характера,***

***представляемых гражданами, претендующими на замещение***

***должностей руководителей муниципальных учреждений***

***Невьянского городского округа, и руководителями***

***муниципальных учреждений Невьянского городского округа***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия и инициалы | Дата поступления  на согласование | Дата согласова-ния | Замечания и подпись |
| И.о. первого заместителя главы администрации Невьянского городского округа, заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов, начальник финансового управления администрации Невьянского городского округа | Балашов А.М. |  |  |  |
| Заведующий юридическим отделом администрации Невьянского городского округа | Савина С.М. |  |  |  |
| Специалист управления делами администрации Невьянского городского округа | Гаева Л.Н. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Постановление разослать: | В дело;  Прокуратура;  Управление делами администрации Невьянского городского округа;  Управление образования Невьянского городского округа;  юридический отдел администрации Невьянского городского округа;  Руководителям муниципальных учреждений – 18;  Ведерникова Л.Б. |
| Исполнитель: | Соболевская Людмила Владимировна,  специалист юридического отдела администрации Невьянского городского округа  телефон (34356) 4-25-13 |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Невьянский городской округ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА**  624192 ул. Кирова, 1  г. Невьянск, Свердловской области  Тел. (34356) 4-25-10, секретарь 4-25-12  Факс: 4-25-09 Телетайп: 348224 Совет  Е-mail: [adngo@nevyansk.net](mailto:adngo@nevyansk.net)  Е-mail: nevyanskadm@gmail.com  От 25.06.2013 г. № \_\_\_\_\_\_  на № 01-12-13 от 14.06.2013г. | **Невьянскому городскому прокурору,**  **старшему советнику юстиции**  **В.В. Толмачеву**  ул. Вайнера, 2а  г. Невьянск. |  |

О рассмотрении протеста

Уважаемый Валерий Витальевич!

Администрация Невьянского городского округа сообщает о том, что протест Невьянского городского прокурора на постановление администрации Невьянского городского округа от 26.02.2013 г. № 513 – п «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений Невьянского городского округа»

рассмотрен 25 июня 2013 года с участием заместителя городского прокурора А.В.Терешкина, удовлетворен по основаниям, изложенным в протесте.

Приложение:

1. Копия постановления администрации Невьянского городского округа от 25.06.2013г. № 1811-п «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Невьянского городского округа, и руководителями муниципальных учреждений Невьянского городского округа» - на 4 л. в 1 экз.

Глава городского округа Е.Т. Каюмов

Соболевская Людмила Владимировна

8(34356) 42 513