

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
агропромышленного комплекса  
и потребительского рынка  
Свердловской области  
от 30.11.2022 № 643  
«О проведении областного смотра-  
конкурса «Лучшая организация  
питания обучающихся  
профессиональных образовательных  
организаций в Свердловской области  
в 2022–2023 учебном году»

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения и условиях областного смотра-конкурса  
«Лучшая организация питания обучающихся профессиональных  
образовательных организаций в Свердловской области  
в 2022–2023 учебном году»**

### Глава 1. Общие положения

1. Областной смотр-конкурс «Лучшая организация питания обучающихся профессиональных образовательных организаций в Свердловской области в 2022–2023 учебном году» (далее – смотр-конкурс) проводится с целью совершенствования организации питания обучающихся профессиональных образовательных организаций Свердловской области (далее – организация питания студентов), повышения качества услуги и культуры обслуживания, внедрения инновационных технологий в приготовлении продукции общественного питания и расчетах с потребителями, распространения и популяризации опыта работы лучших организаций, предоставляющих услуги студенческого питания.

2. В смотре-конкурсе принимают участие организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющие деятельность по организации питания студентов в Свердловской области.

### Глава 2. Порядок и условия проведения смотра-конкурса

3. Для участия в смотре-конкурсе претендентам необходимо в срок до 03 апреля 2023 года представить презентационные материалы в отдел общественного питания и сферы услуг Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по адресу: город Екатеринбург,

ул. Розы Люксембург, 60, каб. 307, или направить на адрес электронной почты: a.kryukov@egov66.ru; контактный номер телефона 8 (343) 312-00-07 (доб. 340).

4. Представление презентационного материала в установленные сроки является согласием с условиями смотра-конкурса и основанием для включения заявителя в состав претендентов на участие в смотре-конкурсе.

5. К участию в смотре-конкурсе не допускаются:

1) претенденты, представившие презентационные материалы позднее срока, установленного пунктом 3 настоящего положения;

2) претенденты, представившие презентационный материал в формате несоответствующем требованиям настоящего положения;

3) претенденты, имеющие нарушения, зафиксированные органами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области, а также случаи пищевого отравления или неблагоприятной эпидемиологической ситуации на пищеблоке образовательного учреждения.

6. Требования к презентационному материалу.

Фото и информационный материал, представленный на электронных носителях, оформляется в виде слайдов в программе Microsoft Office Power Point, расположенных в следующей последовательности:

1) полное наименование участника смотра-конкурса с указанием организационно-правовой формы, Ф.И.О. руководителя участника смотра-конкурса, адрес и телефон участника смотра-конкурса;

2) полное наименование профессиональной образовательной организации (далее – образовательное учреждение), Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения, адрес и телефон образовательного учреждения, количество обучающихся в образовательном учреждении;

3) внешний вид входной группы в объект питания, вывеска с указанием типа предприятия питания, режима работы (фотоматериал);

4) информационный стенд для потребителей с размещенной информацией (фотоматериал);

5) информация о количестве столовых, буфетов, баров, закусовых и других объектов питания, осуществляющих деятельность в образовательном учреждении, о дополнительных видах услуг;

6) внешний вид залов для потребителей (фотоматериал) с описанием оснащённости залов мебелью, столовой посуды, приборов, торговым, технологическим оборудованием и др.;

7) внешний вид линии раздачи, буфетной стойки, стола заказов (фотоматериал) с описанием оснащённости зон обслуживания;

8) информация о применяемых формах расчета за питание (наличный расчет, безналичный расчет), фотографии зоны расчетов;

9) информация о рационах питания: наличие разработанных рационов, разработанных и внедренных новых блюдах (с предоставлением технико-технологических карт);

- 10) Фотографии меню (не менее 3-х дней подряд);
- 11) информация о внедрении новых прогрессивных технологий, использовании новых видов сырья в приготовлении продукции общественного питания;
- 12) внешний вид производственных помещений, используемого оборудования (фотоматериал) с описанием оснащенности производственных и складских помещений, механизация и автоматизация производственных процессов, состав производственных помещений;
- 13) информация о наличии/отсутствии компьютеризации и автоматизации производственного процесса;
- 14) информация об организации диетического, щадящего питания: наличие диетических блюд, стоимость диетического питания, количество студентов пользующихся данной услугой;
- 15) информация о применяемых дополнительных формах и методах обслуживания;
- 16) информация о проводимых мероприятиях, направленных на повышение качества продукции и услуг (выставки, дегустации, мастер классы);
- 17) информация о кадровом составе предприятия питания образовательного учреждения: количество работающих, в том числе имеющих специальное профессиональное образование; укомплектованность кадрами; количество сотрудников, прошедших курсы переподготовки, повышения квалификации за последние пять лет; квалификационный и возрастной состав сотрудников предприятия; действующая на предприятии питания система мотивации персонала; мероприятия по повышению профессионального уровня;
- 18) организационные вопросы: количество питающихся; процент охвата питанием; средняя стоимость обеда из четырех блюд (закуска, первое, второе основное блюдо, напиток);
- 19) информация об экономических показателях деятельности; размер средней наценки на продукцию собственного производства;
- 20) информация о наличии коллективного договора между администрацией образовательного учреждения и профсоюзным комитетом студентов, в том числе решение вопросов организации питания студентов; создание комиссии общественного контроля, формы взаимодействия и участие в контроле за качеством услуг; проведение потребительских конференций, анкетирование студентов, результаты анкетирования;
- 21) результаты проверок контрольными (надзорными) органами (приложить копии актов проверок, актов лабораторных испытаний продукции, др. документы).

7. В случае отсутствия информации по разделам презентационных материалов, указанных в пункте 6 настоящего положения, следует указать причину отсутствия.

## 8. Критерии оценки участников смотра-конкурса:

|  |                 |
|--|-----------------|
| Наличие полной и достоверной информации об исполнителе услуг студенческого питания (учитывается информация подпунктов 3–4, 10 пункта 6 настоящего положения) | 0 – 15<br>баллы |
| Создание привлекательного образа предприятия (учитывается информация подпунктов 6–7 пункта 6 настоящего положения)   | 0 – 10<br>баллы |
| Качество и ассортимент блюд и изделий, качество услуги (учитывается информация подпунктов 8, 9, 11 пункта 6 настоящего положения)                            | 0 – 20<br>баллы |
| Уровень технической и технологической оснащённости предприятия (учитывается информация подпункта 12–13 пункта 6 настоящего положения)                        | 0 – 20<br>баллы |
| Применение дополнительных видов обслуживания, форм организации питания (учитывается информация подпунктов 5, 14, 15 пункта 6 настоящего положения)           | 0 – 5<br>баллы  |
| Профессионализм и кадровая составляющая качества услуги (учитывается информация подпункта 16–17 пункта 6 настоящего положения)                               | 0 – 15<br>баллы |
| Эффективность деятельности (учитывается информация подпунктов 18–19 пункта 6 настоящего положения)   | 0 – 10<br>баллы |
| Оценка контрольных органов, общественное мнение (учитывается информация подпунктов 20–21 пункта 6 настоящего положения)                                      | 0 – 5<br>баллы  |

Максимальная оценка – 100 баллов.

9. Участники смотра-конкурса, набравшие в сумме более 80 баллов, признаются победителями, и награждаются дипломами Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области за I, II и III место, исходя из максимального количества набранных баллов.

Участники смотра-конкурса, набравшие в сумме более 80 баллов, но не вошедшие в первую тройку победителей, могут быть признаны победителями в номинациях, определяемых решением областной конкурсной комиссии в ходе оценки презентационных материалов участников смотра-конкурса, и получают соответствующий диплом Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области за победу в номинации.

Участникам смотра-конкурса, набравшим менее 80 баллов, вручается диплом участника.

10. Оценку деятельности участников смотра-конкурса в соответствии с критериями, указанными в пункте 8 настоящего положения, определение

победителей и подведение итогов смотра-конкурса проводит областная конкурсная комиссия.

11. Информация об итогах смотра-конкурса размещается на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **Глава 3. Областная конкурсная комиссия**

12. Областная конкурсная комиссия состоит из председателя областной конкурсной комиссии, секретаря областной конкурсной комиссии и членов областной конкурсной комиссии.

13. Решение, принятое областной конкурсной комиссией по итогам оценки презентационных материалов, оформляется протоколом.

14. Председатель областной конкурсной комиссии:

- 1) организует работу областной конкурсной комиссии;
- 2) осуществляет общий контроль за деятельностью областной конкурсной комиссии;
- 3) участвует в оценке презентационных материалов участников смотра-конкурса.

15. Секретарь областной конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет подготовку презентационных материалов к рассмотрению на заседании областной конкурсной комиссии;
- 2) оформляет протокол заседания областной конкурсной комиссии;
- 3) осуществляет рассылку документов членам областной конкурсной комиссии для рассмотрения и принятия решения;
- 4) направляет протокол заседания областной конкурсной комиссии в Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области.

16. Областная конкурсная комиссия:

- 1) проводит оценку презентационных материалов участников смотра-конкурса в соответствии с критериями оценки настоящего положения;
- 2) определяет победителей смотра-конкурса.

17. При равном количестве баллов, набранных участниками смотра-конкурса, решение принимается председателем областной конкурсной комиссии.

Кворум для принятия решения считается соблюденным, если в оценке презентационным материалов участников смотра-конкурса приняли участие не менее пяти членов областной конкурсной комиссии.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
агропромышленного комплекса  
и потребительского рынка  
Свердловской области  
от 30.11.2022 № 643  
«О проведении областного смотра-  
конкурса «Лучшая организация  
питания обучающихся  
профессиональных образовательных  
организаций в Свердловской области  
в 2022–2023 учебном году»

**СОСТАВ**  
**областной конкурсной комиссии**

1. Островская  
Светлана Валерьевна – заместитель Министра агропромышленного  
комплекса и потребительского рынка  
Свердловской области, председатель  
областной конкурсной комиссии
2. Крюков  
Андрей Владимирович – ведущий специалист отдела общественного  
питания и сферы услуг Министерства  
агропромышленного комплекса  
и потребительского рынка Свердловской  
области, секретарь областной конкурсной  
комиссии

**Члены комиссии:**

3. Вертиль  
Владимир Васильевич – председатель Президиума Совета  
директоров учреждений СПО (ПОО)  
Свердловской области, директор  
Екатеринбургского экономико-  
технологического колледжа, заслуженный  
учитель РФ, кандидат экономических наук  
(по согласованию)
4. Ильина  
Ксения Игоревна – заведующий сектором производства  
потребительских товаров, общественного  
питания Комитета по товарному рынку  
Администрации города Екатеринбурга  
(по согласованию)

4. Мекерова  
Ольга Валерьевна — начальник отдела организации и развития общественного питания и услуг Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области
5. Путяшева  
Любовь Павловна — президент Ассоциации кулинаров Свердловской области (по согласованию)
6. Соболев  
Михаил Борисович — заместитель председателя Региональной энергетической комиссии Свердловской области (по согласованию)
7. Трошкина  
Татьяна Евгеньевна — председатель Свердловской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
8. Чугунова  
Ольга Викторовна — заведующая кафедрой технологий питания Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уральский государственный экономический университет» (по согласованию)
9. Шелунцова  
Наталья Гумаровна — начальник отдела надзора по гигиене питания и защиты прав потребителей на потребительском рынке продуктов питания Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области (по согласованию)
10. Шиловских  
Дмитрий  
Александрович — начальник отдела профилактики и комплексной безопасности системы образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (по согласованию)