

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 22.06.2021 |  |  | №  |  923-п |  |
|  | г. Невьянск |  |

**Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно»**

В соответствии с пунктом 6 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с учетом Методических рекомендаций по формированию технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09.06.2016 № 142

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам реализации инвестиционных проектов, строительству, архитектуре и управлению муниципальным имуществом А.В. Суркова.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского

городского округа А.А. Берчук

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрацииНевьянского городского округа от 22.06.2021 № \_\_\_923-п |

**Технологическая схема предоставления муниципальной услуги**

**«Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно»**

**Раздел I**. **Общие сведения о (государственной) муниципальной услуге**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация Невьянского городского округа. Структурное подразделение, осуществляющее организационные мероприятия и подготовку документов по предоставлению земельных участков – комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа (далее по тексту – Комитет) |
| 2 | Номер услуги в федеральном реестре | 6600000000180170157 |
| 3 | Полное наименование услуги | «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» |
| 4 | Краткое наименование услуги | «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» |
| 5 | Административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постановление администрации Невьянского городского округа от 19.10.2020 № 1382-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» |
| 6 | Перечень «подуслуг» | нет |
| 7 | Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги | нет  |

**Раздел II. Общие сведения о услуге**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Срок предоставления в зависимости от условий** | **Основания отказа в приеме заявления** | **Основания отказа в предоставлении услуги** | **Основания приостановления предоставления услуги** | **Срок приостановления услуги** | **Плата за предоставление****услуги** | **Способ** **обращения за** **получением услуги** | **Способ** **получения результата услуги** |
| **При подаче заявления по месту жительства**  | **При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)** | **наличие платы (государственной пошлины)** | **реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (гос. пошлины)** | **КБК для взимания платы (государственной пошлины)в том числе для МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | 30 рабочих дней со дня регистрации документов и заявления в приемной администрации Невьянского городского округа. С учетом обращения заявителя через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с момента поступления заявления и документов в Комитет | - | нет | 1) подача заявителем по месту учета заявления о снятии с учета;2) утрата заявителем оснований, дающих ему право на получение в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Невьянского городского округа или в государственной неразграниченной собственности, в том числе:-предоставление социальной выплаты за счет средств областного бюджета на строительство (приобретение на первичном рынке жилья) жилых помещений, реконструкцию индивидуальных жилых домов, предоставляемой в рамках подпрограммы 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП (для многодетных семей, принятых на учет начиная с 1 августа 2018 года);- снятие с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (для многодетных семей, принятых на учет начиная с 1 августа 2018 года);- заявителю предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства;- заявителю предоставлена с его согласия иная мера социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления такого земельного участка; - выявление в документах, прилагаемых к заявлению о принятии на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органов, при решении вопроса о принятии на учет, выезд заявителя на место жительства в другой субъект Российской Федерации, за пределы Российской Федерации. | нет | - | нет | - | - | - личное обращение заявителя и(или) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;- путем почтового отправления заказным письмом и описью вложения с уведомлением о вручении. - с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов | - личное обращение заявителя и(или) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;- путем почтового отправления заказным письмом и описью вложения с уведомлением о вручении. - с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов |
|  |

**Раздел III. Сведения о заявителях услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Категории лиц, имеющих право на получение услуги** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги** | **Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги** | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | граждане, имеющие на день подачи заявления, указанного в части первой пункта 3 статьи 25 Закона Свердловской области  от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», трех и более детей, состоящие на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Невьянского городского округа или в государственной неразграниченной собственности (далее - учет), и отказавшиеся от предоставления для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или в государственной неразграниченной собственности  | - паспорт или иной документ, удостоверяющий в cоответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;- письменное согласие на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно;- заявление о перечислении средств социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности;- письменное подтверждение, что не реализовано право на получение социальной выплаты или земельного участка, находящегося в муниципальной или государственной собственности;- свидетельство о рождении (усыновлении) детей;- свидетельство о заключении брака (при наличии);- свидетельство о расторжении брака (при наличии). | в соответствии с законодательством | да | представитель заявителя | доверенность | выданная в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ (нотариально заверенная) |

**Раздел IV. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые представляет заявитель для получения услуги** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник****/копия** | **Документ, предоставляемый по условию** | **Установленные требования к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/заполнения документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | согласие | согласие на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно | 1/0 принимает согласие | нет | форма утверждена постановлением администрации Невьянского городского округа от 19.10.2020 № 1382-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого  для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» | приложение № 1 | - |
| 2 | заявление | заявление о перечислении средств социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности | 1/0 принимает заявление | нет | форма утверждена постановлением администрации Невьянского городского округа от 19.10.2020 № 1382-п«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого  для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» | приложение № 2 | - |
| 3 | заявление  | письменное подтверждение, что не реализовано право на получение социальной выплаты или земельного участка, находящегося в муниципальной или государственной собственности | 1/0 принимает заявление | нет | форма утверждена постановлением администрации Невьянского городского округа от 19.10.2020 № 1382-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» | приложение № 3 | - |
| 4 | документы, подтверждающие право на получение социальной выплаты или земельного участка, находящегося в муниципальной или государственной собственности | копия паспорта и иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | нет | установлены законодательством | - | - |
| свидетельство о рождении (усыновлении) детей | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | в случае необходимости | установлены законодательством | - | - |
| свидетельство о заключении брака (при наличии); | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | в случае необходимости | установлены законодательством | - | - |
| свидетельство о расторжении брака (при наличии) | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | в случае необходимости | установлены законодательством | - | - |
|  | документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | доверенность | 1/1 сверка копии с оригиналом и возврат заявителю подлинника | при обращении представителя заявителя | установлены законодательством |  |  |

**Раздел V. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№реРеквизитыРеквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия****№ п/п** | **Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия** | **Наименование запрашиваемого документа** **(сведения)** | **Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия**  | **Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос** | **Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос** | **SID электронного сервиса** | **Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия** | **Форма (шаблон) межведомственного запроса** | **Образец заполнения** **формы межведомственного запроса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 | нет | справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях | справка органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением | администрация Невьянского городского округа | органы местного самоуправления | нет | 5 рабочих дней | - | - |
| 2 | нет | сведения (копия свидетельства) о регистрации заявителя по месту жительства на территории муниципального образования | сведения (копия свидетельства) о регистрации заявителя по месту жительства на территории Свердловской области, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции (в случае отсутствия в паспорте или иных документах, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, отметки о его регистрации по месту жительства) | администрация Невьянского городского округа | территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции | нет | 5 рабочих дней | заполняется в оболочке СМЭВ | заполняется в оболочке СМЭВ |
| 3 | нет | справка Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области о реализации гражданином права на получение в собственность однократно бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства | информация Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области о наличии либо отсутствии реализации заявителем права на получение земельного участка в собственность бесплатно на территории Свердловской области | администрация Невьянского городского округа | министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области | нет | 5 рабочих дней | заполняется в оболочке СМЭВ | заполняется в оболочке СМЭВ |

**Раздел VI. Результат услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Документ/ документы, являющиеся результатом услуги** | **Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги** | **Характеристика результата (положительный/отрицательный)** | **Форма документа/ документов, являющихся результатом услуги** | **Образец документа/ документов, являющихся результатом услуги** | **Способ получения результата** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | перечисление социальной выплаты | в соответствии с требованиями законодательства | положительный | распоряжение администрации Невьянского городского округа | - | 1) лично;2) через уполномоченного представителя;3) почтовая связь;4) электронная почта; 5) Единый портал государственных услуг; 6) на бумажном носителе | постоянный срок хранения | 3 месяца |
| 2 | уведомление об отказе в предоставлении социальной выплаты взамен земельного участка | в соответствии с требованиями законодательства | отрицательный | оформляется письмом администрации Невьянского городского округа  | - | 1) лично;2) через уполномоченного представителя;3) почтовая связь;4) электронная почта; 5) Единый портал государственных услуг; 6) на бумажном носителе | постоянный срок хранения | 3 месяца |

**Раздел VII. Технологические процессы предоставления услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование процедуры процесса** | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Срок исполнения процедуры (процесса)** | **Исполнитель процедуры процесса** | **Ресурсы необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимые для выполнения процедуры и процесса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | - установление личности заявителя либо представителя заявителя;- проверка полномочий представителя заявителя;- проверка наличия всех необходимых документов и правильности их оформления;- консультирование заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;- регистрация поступившего заявления с документами в журнале приема документов. | в случае соответствия представленных заявления и документов требованиям Регламента производится регистрация документов в течение одного рабочего дня с даты их поступления | специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа; Специалист уполномоченного многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | документационное обеспечение;Технологическое обеспечение  | приложение № 1 |
| 2 | проведение экспертизы документов | специалист Комитета, ответственный за оказание муниципальной услуги:- проводит экспертизу заявления на предоставление муниципальной услуги и приложенных к нему документов;- принимает решение о подготовке проекта договора аренды земельного участка; | максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 10 дней с даты регистрации заявления | специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа | нет | - |
| 3 | направление межведомственных запросов | специалист Комитета, ответственный за оказание муниципальной услуги, формирует и направляет межведомственные запросы на предоставление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. | максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 10 рабочих дней с даты регистрации заявления | специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа; Специалист уполномоченного многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | по СМЭВ, принтер | - |
| 4 | подготовка проекта распоряжения администрации Невьянского городского округа о предоставлении социальной выплаты взамен земельного участка | в случае если Комиссией не выявлено оснований для отказа в предоставлении социальной выплаты, Комитет осуществляет следующие действия:- обеспечивает подготовку проекта распоряжения администрации Невьянского городского округа о предоставлении социальной выплаты взамен земельного участка; - передает Распоряжение на бумажном носителе на подпись должностному лицу, уполномоченному на его подписание;- направляет Распоряжение заявителю способом, указанным им в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.- информацию о предоставлении гражданину социальной выплаты взамен земельного участка Комитет направляет в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области;- Распоряжение и копия заявления о предоставлении социальной выплаты направляется Комитетом в отдел бухгалтерского учёта, отчётности и администрирования доходов администрации Невьянского городского округа;- после поступления Распоряжения и копии заявления о предоставлении социальной выплаты, отдел бухгалтерского учёта, отчётности и администрирования доходов администрации Невьянского городского округа осуществляет мероприятия по направлению средств на счёт в кредитной организации, указанный в приложении к заявлению о перечислении социальной выплаты.Если заявителем выбран способ получения результата предоставления муниципальной услуги лично, специалист Комитета уведомляет заявителя необходимости получения Распоряжения по телефону либо по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.В случае получения документов лично заявитель на копии Распоряжения проставляет отметку о его получении с указанием даты получения и расшифровкой подписи. В случае если по результатам экспертизы поступивших документов, решением Комиссии выявлены основания для отказа в предоставлении социальной выплаты взамен земельного участка, Комитет осуществляет следующие действия:- обеспечивает подготовку уведомления об отказе предоставлении социальной выплаты взамен земельного участка;- направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги способом, указанным им в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.Если заявителем указан способ получения документов лично, специалист Комитета уведомляет заявителя о необходимости получения документов по контактному телефону либо по электронной почте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В случае получения документов лично заявитель на копии уведомления проставляет отметку о получении документов с указанием даты получения документов и расшифровкой подписи лица, получившего документы  | максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 30 рабочих дней с даты поступления заявления | специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа | нет | - |

**Раздел VIII. Особенности предоставления услуги в электронной форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги** | **Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги** | **Способ формирования запроса о предоставлении услуги** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги** | **Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации** | **Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» на официальном сайте муниципального образования, на официальных сайтах в сети Интернет и информационных стендах администрации Невьянского городского округа, на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (www.mfc66.ru) | официальный сайт МФЦ | с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | - | с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | жалоба подаётся в адрес исполнителя муниципальной услуги, предоставляющего муниципальную услугу, в электронном виде через:Официальный сайт НГО, Официальный сайт МФЦединый портал государственных услуг |

|  |
| --- |
| Приложение № 1к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» |

|  |
| --- |
|  В администрацию Невьянского городского округа  (комитет по управлению муниципальным имуществом) |

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации заявителей

 на территории Свердловской области)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, удостоверяющего

 личность заявителей, серия, номер, кем и когда выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес электронной почты)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

СОГЛАСИЕ

на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка,

предоставляемого для индивидуального жилищного строительства

 в собственность бесплатно

 В соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 Условий и порядка предоставления социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, утвержденных решением Думы Невьянского городского округа от 27.11.2019 №114, уведомлением о предоставлении социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, выражаю (выражаем) согласие на предоставление социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно и снятие с учета граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, а так же отказ от предоставления мне (нам) земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства.

Подтверждаю полноту и достоверность представленных сведений и не возражаю против проведения проверки представленных мной сведений, а также обработки моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В

Прилагаются следующие документы:

1. Заявление о перечислении средств социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, на \_\_\_\_л. в \_\_\_\_ экз.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(порядковый номер, наименование и номер прилагаемого документа, кем и когда выдан документ)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (Ф.И.О., подпись)

|  |
| --- |
| Приложение № 2к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» |

|  |
| --- |
|  В администрацию Невьянского городского округа  (комитет по управлению муниципальным имуществом) |

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации заявителей на территории Свердловской области)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, удостоверяющего личность заявителей,

 серия, номер,кем и когда выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес электронной почты)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить средства социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной неразграниченной собственности, в сумме \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей по следующим реквизитам:

Наименование получателя (Ф.И.О. лица, на чье имя открыт счет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_ Лицевой счет \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Заявление заполняет каждый из родителей, указанных в полученном уведомлении о возможности предоставления социальной выплаты. В графе "сумма" указывается 100 000 рублей. Реквизиты счета для перечисления могут совпадать.

В случае если в полученном уведомлении о возможности предоставления социальной выплаты указан один из родителей, заполняется одно заявление. В графе "сумма" указывается 200 000 рублей.

|  |
| --- |
| Приложение №3к технологической схеме предоставления муниципальной услуги «Предоставление социальной выплаты гражданам, имеющим трех и более детей, взамен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Невьянского городского округа или государственной неразграниченной собственности, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно» |

|  |
| --- |
| В администрацию Невьянского городского округа (комитет по управлению муниципальным имуществом) |

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации заявителей на территории Свердловской области)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа, удостоверяющего личность заявителей,

 серия, номер,кем и когда выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес электронной почты)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (контактный телефон)

Настоящим подтверждаю, что ранее в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности,
по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, мною получено не было.

Также подтверждаю, что социальной выплаты взамен предоставления
в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной собственности Свердловской области (далее – Социальная выплата) мной получено
не было.

Действия, направленные на повторное получение земельного участка
в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, а также Социальной выплаты могут быть расценены как мошенничество.

Мошенничество, то есть хищение чужого имущества или приобретение права
на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет(часть 1 статьи 159 Уголовного Кодекса Российской Федерации).

Нормы действующего законодательства мне разъяснены, об уголовной ответственности за действия, направленные на повторное получение земельного участка (социальной выплаты), уведомлен.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_

 подпись