



ГЛАВА НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12 2016 г.

№ 93 -гп

г.Невьянск

Об утверждении плана по противодействию коррупции в Невьянском городском округе на 2017 год

В целях реализации мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147, обеспечения эффективной деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Невьянском городском округе и выполнения муниципальной подпрограммы «Противодействие коррупции в Невьянском городском округе на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 20.10.2014г. № 2552-п, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава Невьянского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в Невьянском городском округе на 2017 год (прилагается).
2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Невьянского городского округа (Петухова Т.М.) обеспечить своевременное выполнение Плана по противодействию коррупции в Невьянском городском округе на 2017 год.
3. Управлению делами администрации Невьянского городского округа (Петухова Т.М.) проводить постоянный мониторинг и анализ публикаций о состоянии коррупции на территории Невьянского городского округа в средствах массовой информации.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда» и разместить на сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио главы городского округа



Аверин

А.А. Берчук

**План по противодействию коррупции
 в Невьянском городском округе на 2017 год**

п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	2	3	4
I. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.	Анализ муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательствами Российской Федерации и Свердловской области	Юридический отдел, отраслевые (функциональные) органы администрации Невьянского городского округа	В течение трех месяцев со дня изменения федерального и областного законодательства
2.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Невьянского городского округа о противодействии коррупции	Юридический отдел, управление делами, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации Невьянского городского округа	До 01 июня 2017 года, до 28 декабря 2017 года
II. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ И ДУМЫ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Невьянского городского округа	Юридический отдел, управление делами, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации Невьянского городского округа	В течение года
2.	Размещение проектов нормативных правовых актов Невьянского городского округа на официальном сайте Невьянского городского округа в сети Интернет в разделе "Противодействие коррупции" и направление для опубликования в газету "Звезда" в целях обеспечения возможности проведения независимыми экспертами антикоррупционной экспертизы	Управление делами, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации Невьянского городского округа, глава Невьянского городского округа, Дума Невьянского городского округа	В течение года
	Обобщение результатов	Юридический отдел	В течение года

3.	антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Невьянского городского округа	администрации Невьянского городского округа	
III. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ КАДРОВОЙ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ			
1.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Управление делами администрации Невьянского городского округа	До 30 апреля 2017 года
2.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Невьянского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Управление делами администрации Невьянского городского округа	До 30 апреля 2017 года
3.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений Невьянского городского округа, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Управление делами администрации Невьянского городского округа	До 30 апреля 2017 года
4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Невьянского городского округа	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года
5.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на муниципальные должности и должности муниципальной службы Невьянского городского округа, включенных в Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года

	Невьянского городского округа, замещение которых связано с коррупционными рисками		
6.	Проведение проверок соблюдения муниципальных служащими запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года
7.	Осуществление контроля за соответствием расходов муниципальных служащими, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года
8.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управление делами администрации Невьянского городского округа	До 01 июня 2017 года, до 28 декабря 2017 года
9.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов у муниципальных служащих администрации Невьянского городского округа	Управление делами администрации Невьянского городского округа, отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации Невьянского городского округа	В течение года
10.	Обеспечение персональной ответственности руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации Невьянского городского округа, муниципальных организаций Невьянского городского округа за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими органах, подразделениях, муниципальных учреждениях и предприятиях	Управление делами администрации Невьянского городского округа, муниципальные организации	В течение года
11.	Проведение методических семинаров с муниципальными служащими Невьянского городского округа с разъяснением процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	Управление делами, юридический отдел администрации Невьянского городского округа,	Ежеквартально

IV. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ			
1.	Реализация муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Невьянского городского округа и распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, до 2021 года»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа	В течение года
2.	Анализ реализации мер по совершенствованию учета муниципального имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах реализации принимаемых мер	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3.	Проведение внутриведомственных проверок использования муниципального имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
V. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ			
1.	Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контрольных мероприятий	Функциональный орган "Финансовое управление администрации Невьянского городского округа"	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
2.	Осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Невьянского городского округа и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий	Функциональный орган "Финансовое управление администрации Невьянского городского округа"	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и	Отраслевые (функциональные) органы администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным

	принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины		периодом
VI. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УСЛОВИЙ, ПРОЦЕДУР И МЕХАНИЗМОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК			
1.	<p>Обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) планирования закупок товаров, работ, услуг; 2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); 3) заключения гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени муниципального образования, а также бюджетным учреждением либо иным юридическим лицом; 4) особенностей исполнения контрактов; 5) мониторинга закупок товаров, работ, услуг; 6) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг; 7) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд 	<p>Отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения администрации Невьянского городского округа, отдел по закупкам для нужд Невьянского городского округа (Контрактная служба)</p>	В течение года
2.	<p>Осуществление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Невьянского городского округа, подготовка информационно-аналитической справки</p>	<p>Функциональный орган "Финансовое управление администрации Невьянского городского округа"</p>	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3.	<p>Анализ результатов реализации мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок, подготовка информационно-аналитической справки</p>	<p>Отдел по закупкам для нужд Невьянского городского округа (Контрактная служба)</p>	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом

VII. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАМПАНИЯ, ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТИЯ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ			
1.	Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции в органах местного самоуправления и в подведомственных муниципальных организациях Невьянского городского округа	Управление делами администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
2.	Направление реестра обращений по фактам коррупции в отдел мобилизационной подготовки, гражданской защиты и общественной безопасности по установленной форме	Управление делами администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3.	Обеспечение работы "телефона доверия", "горячих линий (телефонов)", электронной приемной, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в органах местного самоуправления Невьянского городского округа и подведомственных им организациях, анализ обращений и результатов их рассмотрения	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года
4.	Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления Невьянского городского округа в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в электронных и печатных средствах массовой информации	Управление делами администрации Невьянского городского округа, органы местного самоуправления Невьянского городского округа	В течение года
5.	Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в разделе "Противодействие коррупции"	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года

6.	<p>Распространение памяток (листовок) в сфере противодействия коррупции среди муниципальных служащих Невьянского городского округа и работников подведомственных муниципальных организаций</p>	<p>Управление делами администрации Невьянского городского округа, органы местного самоуправления Невьянского городского округа</p>	<p>В течение года</p>
7.	<p>Обеспечение размещения в местах предоставления муниципальных услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие муниципальных служащих, работников подведомственных муниципальных организаций с гражданами и организациями, плакатов (объявлений) следующего содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы; - предложение должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки; - служащему, работнику запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от стоимости подарка 	<p>Управление делами администрации Невьянского городского округа, органы местного самоуправления Невьянского городского округа</p>	<p>В течение года</p>
8.	<p>Обеспечение размещения на информационном стендах отраслевых органов администрации Невьянского городского округа и подведомственных муниципальных организаций контактных данных лиц, ответственных за организацию в соответствующем органе (учреждении) работы по противодействию коррупции, номеров "телефонов доверия" правоохранительных органов и органов местного самоуправления Невьянского городского округа для сообщения о фактах коррупции в данном органе (учреждении)</p>	<p>Управление делами администрации Невьянского городского округа, органы местного самоуправления Невьянского городского округа</p>	<p>В течение года</p>
9.	<p>Информирование населения Невьянского городского округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и организации общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа</p>	<p>В течение года</p>
	<p>Проведение встреч, круглых</p>	<p>Отдел городского и</p>	<p>В течение года</p>

10.	столов, семинаров с участием представителей некоммерческих организаций, работающих в жилищной и коммунальной сферах, по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и организации общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства	коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа	
VIII. МОНИТОРИНГ СОСТОЯНИЯ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В НЕВЬЯНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ (АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ)			
1.	Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в Невьянском городском округе, анализ результатов мониторинга, подготовка информационно-аналитической справки в Департамент административных органов Губернатора Свердловской области	Управление делами администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом
2.	Подготовка сводной информационно-аналитической справки о результатах мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Невьянском городском округе и направление итогов выполнения мероприятий по противодействию коррупции в Невьянском городском округе в автоматизированную систему управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области: - ввод данных по региональному антикоррупционному мониторингу; - ввод данных Невьянского городского округа по федеральному мониторингу; - ввод информации о деятельности органов по координации деятельности в области противодействия коррупции; - ввод информации о программах (планах) по противодействию коррупции; - результаты социологических опросов уровня восприятия бытовой и деловой коррупции	Управление делами администрации Невьянского городского округа, юридический отдел администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
3.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В соответствии с утвержденным

	Невьянском городском округе.	округа	порядком
4.	Подготовка материалов на заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Невьянском городском округе по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Невьянского городского округа, муниципальных организаций (учреждений) и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Юридический отдел администрации Невьянского городского округа	Ежеквартально
IX. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ			
1.	Направление в администрацию Губернатора Свердловской области копии актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о муниципальной службе и копии ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений	Управление делами администрации Невьянского городского округа	По мере поступления актов прокурорского реагирования
2.	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Управление делами администрации Невьянского городского округа	Не реже 1 раза в квартал по отдельному плану
3.	Практическая реализация Рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, содержащихся в Письмах от 10.07.2013 № 18-2/10/2-3836 "Об Обзоре рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года

	ограждающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки" и от 19.03.2013 N 18-2/10/2-1490 "Комплекс мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции"		
4.	Обеспечение контроля за соблюдением в подведомственных муниципальных организациях требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Управление делами администрации Невьянского городского округа, Управление образования Невьянского городского округа, Управление культуры Невьянского городского округа	В течение года
Х. ВЫПОЛНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2016–2017 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 01 АПРЕЛЯ 2016 ГОДА № 147 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2016–2017 ГОДЫ»			
1	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Юридический отдел администрации Невьянского городского округа	в течение года, до 01 октября
2	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Управление делами администрации Невьянского городского округа,	в течение года, за I квартал отчётного года – до 10 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 10 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 10 октября отчётного года;

			за отчётный год – до 10 января года, следующего за отчётным
3	Формирование у муниципальных служащих органов местного самоуправления Невьянского городского округа отрицательного отношения к коррупции	Управление делами администрации Невьянского городского округа Дума Невьянского городского округа, управление образования Невьянского городского округа, Счетная комиссия городского округа	В течение года
4	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Невьянском городском округе.	Юридический отдел администрации Невьянского городского округа	В течение года, до 01 октября
5	Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в Невьянском городском округе, и по результатам этих исследований принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции	Управление делами администрации Невьянского городского округа Отдел экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа	В течение года, до 01 октября
6	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе в Невьянском городском округе.	Управление делами администрации Невьянского городского округа Дума Невьянского городского округа, управление образования Невьянского городского округа, Счетная комиссия городского округа	В течение года, до 01 октября
7	Обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	Управление делами администрации Невьянского городского округа	до 01 октября 2017 года

	коррупции, по программам дополнительного профессионального образования, включающим раздел о функциях по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
8	Повышение эффективности деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Невьянском городском округе, а также комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Управление делами администрации Невьянского городского округа Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Невьянском городском округе	В течение года, до 01 октября
9	Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и лицами, замещающими должности муниципальной службы требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Невьянском городском округе.	Управление делами администрации Невьянского городского округа	В течение года, до 01 октября
10	Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в муниципальных организациях (учреждениях и предприятиях) Невьянского городского округа	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Невьянском городском округе Управление образования Невьянского городского округа	до 31 марта 2017 г. до 01 октября
11	Организовать и провести методические семинары с работниками, ответственными за работу по предупреждению коррупции в муниципальных организациях, по применению	Управление делами администрации Невьянского городского округа, юридический отдел администрации Невьянского городского округа	До 01 марта 2017г.