УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Невьянского городского округа

от 18.12.2020 № 1702-п

**ПРОГРАММА**

**ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НЕВЬЯНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**В 2021 ГОДУ И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022-2023 ГОДЫ**

Раздел I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ПОДКОНТРОЛЬНОЙ СФЕРЫ

Порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в границах муниципального образования Невьянский городской округ (далее – Порядок) определяет цели, задачи, сроки и последовательность проведения муниципального контроля в сфере благоустройства в отношении юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц.

Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в границах муниципального образования Невьянский городской округ (далее – муниципальный контроль) являются юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальные предприниматели, а также физические лица, обеспечивающие свою деятельность и проживающие в границах муниципального образования Невьянский городской округ (далее – подконтрольные субъекты).

Предметом муниципального контроля является соблюдение физическими и юридическими лицами требований законодательства в сфере благоустройства, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами Невьянского городского округа (далее – обязательные требования).

В соответствии со [статьей 16](consultantplus://offline/ref=B55D62C2788E7578F9718D2AB278A63D4F33C6D52F0C23ADF073DDA019FDCBB7949E48197FZ6s0I) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления осуществляют контроль в сфере благоустройства в границах муниципального образования Невьянский городской округ в отношении исполнения законодательства в сфере благоустройства юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами.

Органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация Невьянского городского округа.

Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2020 году, в рамках осуществления муниципального контроля, не проводились.

Основания для проведения внеплановых проверок, предусмотренных постановлением администрации Невьянского городского округа от 06.04.2018 № 571-п «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в границах муниципального образования Невьянский городской округ», отсутствовали.

Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами» и определяет цели, задачи и порядок осуществления органом муниципального контроля профилактических мероприятий в 2020 году.

Целями Программы являются:

предупреждение подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;

создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

повышение прозрачности системы муниципального контроля;

снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

Задачами Программы являются:

укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований;

повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

Показателями качества и эффективности реализации Программы являются:

снижение количества нарушений обязательных требований;

информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований;

понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами органа муниципального контроля;

удовлетворенность подконтрольных субъектов доступностью информации о принятых и готовящихся изменениях в содержании обязательных требований, размещенной на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://nevyansk66.ru/>);

информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок и их правах при проведении проверок;

выполнение программных профилактических мероприятий.

Раздел II. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ

НА 2021ГОД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Место реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проведение приема заведующим отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского, а также муниципальными служащими, должностными инструкциями которых установлена обязанность по исполнению муниципального контроля в сфере благоустройства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 2. | Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере благоустройства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 3. | Размещение на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://nevyansk66.ru/>) информации о содержании обязательных требований и о порядке осуществления муниципального контроля, в том числе: |  |  |  |
| 3.1. | правовые акты и их отдельные части, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа  Управление делами администрации Невьянского городского округа |
| 3.2. | сведения об осуществлении муниципального контроля на территории Невьянского городского округа | Январь |
| 3.3. | ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на календарный год | Декабрь |  |
| 3.4. | перечень наиболее часто встречающихся нарушений в сфере благоустройства | Декабрь |  |
| 5. | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации | Не реже одного раза в год | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 6. | Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в сети Интернет перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 7. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обяза-  тельных требований | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 8. | Проведение в ходе проверок профилактических бесед, направленных на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований | В ходе проверок | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 9. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обязательных требований | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 10. | Заблаговременное информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о предстоящей плановой проверке | За 1 месяц до начала проведения плановой проверки | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |

Раздел III. ПРОЕКТ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРУШЕНИЙ НА 2022-2023 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Место реализации | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проведение приема заведующим отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского, а также муниципальными служащими, должностными инструкциями которых установлена обязанность по исполнению муниципального контроля в сфере благоустройства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 2. | Консультирование подконтрольных субъектов по телефону по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере благоустройства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 3. | Размещение на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://nevyansk66.ru/>) информации о содержании обязательных требований и о порядке осуществления муниципального контроля, в том числе: |  | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 3.1. | правовые акты и их отдельные части, содержащие обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа  Управление делами администрации Невьянского городского округа |
| 3.2. | сведения об осуществлении муниципального контроля на территории Невьянского городского округа | Январь текущего года | Администрация Невьянского городского округа |
| 3.3. | результаты осуществления муниципального контроля | Январь текущего года | Администрация Невьянского городского округа |
| 3.4. | ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на календарный год | Декабрь текущего года |  |
| 3.5. | перечень наиболее часто встречающихся нарушений при осуществлении деятельности в сфере благоустройства | Декабрь |  |
| 4. | Проведение в ходе проверок профилактических бесед, направленных на предупреждение правонарушений, в случае отсутствия каких-либо нарушений обязательных требований | В ходе проверок | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 5. | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации | Не реже одного раза в год | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 6. | Поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в сети Интернет перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в сфере благоустройства | Постоянно | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 7. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | В случае изменения обязательных требований | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 8. | Выдача юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | Не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
| 9. | Заблаговременное информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о предстоящей плановой проверке | За 1 месяц до начала проведения плановой проверки | Администрация Невьянского городского округа | Отдел городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |

Раздел IV. ОТЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ НА 2020 ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Методика расчета показателя | Базовый период (целевые значения предшествующего 2020 года) | Целевое значение на 2021 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Снижение количества нарушений законодательства, допущенных подконтрольными субъектами, выявленных при проведении проверок | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества нарушений в базовом периоде к количеству выявленных нарушений в 2021 году.  Показатель должен уменьшаться ежегодно на 5% к базовому периоду. | 100% | 95% |
| Увеличение проведенных профилактических мероприятий в плановом порядке | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества проведенных мероприятий в базовом периоде к количеству проведенных профилактических мероприятий в 2021 году.  Показатель должен увеличиться в 1,5 раза к базовому периоду. | 100% | 150% |
| Количество проведенных профилактических мероприятий | В последующие годы необходимо обеспечить выполнение не менее 9 мероприятий с целью повышения информированности и повышения результативности. | 6 | 9 |

Раздел V. ПРОЕКТ ОТЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАМЫ ПРОФИЛАКТИКИ НА 2022-2023 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Методика расчета показателя | Базовый период (целевые значения текущего 2021 года) | Целевое значение показателей | |
| на  2022 год | на  2023  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Снижение количества нарушений законодательства, допущенных подконтрольными субъектами, выявленных при проведении проверок | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества нарушений в базовом периоде к количеству выявленных нарушений в 2021 году.  Показатель должен уменьшаться ежегодно на 5% к базовому периоду. | 95 | 90 | 85 |
| Увеличение проведенных профилактических мероприятий в плановом порядке | Показатель рассчитывается в процентном соотношении количества проведенных мероприятий в базовом периоде к количеству проведенных профилактических мероприятий в 2021 году.  Показатель должен увеличиться в 1,5 раза к базовому периоду. | 150 | 150 | 150 |
| Количество проведенных профилактических мероприятий | В последующие годы необходимо обеспечить выполнение не менее 9 мероприятий с целью повышения информированности и повышения результативности. | 9 | 9 | 9 |

.