|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Описание: герб | | | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | |
| 23.05.2022 |  |  | № | 828 | - п |
|  | г. Невьянск | |

**О внесении изменений в Порядок организации работы по ведению муниципальной долговой книги Невьянского городского округа, утвержденный постановлением администрации**

**Невьянского городского округа от 19.09.2012 № 2576-п**

**«Об утверждении порядка организации работы**

**по ведению муниципальной долговой книги**

**Невьянского городского округа»**

В целях приведения муниципальных правовых актов Невьянского городского округа в соответствие федеральному законодательству, в соответствии c Федеральным законом от 26 марта 2022 года № 65-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь статями 31, 46 Устава Невьянского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок организации работы по ведению муниципальной долговой книги Невьянского городского округа, утвержденный постановлением администрации Невьянского городского округа от 19.09.2012 № 2576-п «Об утверждении порядка организации работы по ведению муниципальной долговой книги Невьянского городского округа», следующие изменения:

1) пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Долговая книга состоит из пяти разделов, четыре из которых сгруппированы по видам обязательств:

1) кредиты, привлеченные от имени администрации Невьянского городского округа как заемщика от кредитных организаций;

2) бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Невьянского городского округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) муниципальные гарантии Невьянского городского округа;

4) муниципальные ценные бумаги Невьянского городского округа.

Пятый раздел представляет собой сводную таблицу муниципального долга Невьянского городского округа по состоянию на 1-е число каждого месяца.»;

2) пункт 1.4. изложить в новой редакции:

«1.4. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится Финансовым управлением в Долговую книгу в хронологическом порядке в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о погашении (частичном погашении) долга заносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента платежа или представления документов о погашении долга.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям Невьянского городского округа вносится в Долговую книгу в течение 5 рабочих дней с момента получения Финансовым управлением сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией Невьянского городского округа.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.»;

3) пункт 1.9 изложить в новой редакции:

«1.9. В Долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств Невьянского городского округа.»;

4) пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге, и Долговая книга в бумажном варианте хранятся в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении лица, ответственного за ведение Долговой книги. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства, хранится в течение пяти лет после истечения сроков исполнения обязательств. Долговая книга в бумажном варианте хранится в Финансовом управлении в течение пяти лет до сдачи в архив администрации Невьянского городского округа.»;

5) дополнить разделом 5 следующего содержания:

«5. Состав информации, порядок и сроки её передачи в Министерство финансов Свердловской области

5.1.Информация, содержащаяся в Долговой книге, подлежит обязательной передаче в электронном виде в Министерство финансов Свердловской области.

5.2. Состав информации, порядок и сроки ее передачи устанавливается Министерством финансов Свердловской области.

5.3. Министерство финансов Свердловской области вправе запросить Долговую книгу в полном объеме.

5.4. Финансовое управление несет ответственность за достоверность и своевременность передачи данных о долговых обязательствах Невьянского городского округа в Министерство финансов Свердловской области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при учете муниципальных гарантий в составе муниципального долга, с 1 января 2022 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского

городского округа А.А. Берчук