



154

## АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2017 г.

№ 1084 - п

г. Невьянск

*Об утверждении порядка и сроков предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой общественной территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 года № 2618-п*

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 февраля 2017 года № 114 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных (муниципальных) программ субъекта Российской Федерации (муниципального образования) «Формирование современной городской среды на 2017 год», Уставом Невьянского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

#### 1. Утвердить:

1) порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 года № 2618-п (прилагается);

2) порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 года № 2618-п (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по вопросам энергетики, транспорта, связи и жилищно-коммунального хозяйства В.Н. Петелина.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Звезда» и разместить на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа



*A.A. Berchuk*

А.А. Берчук

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Невьянского городского округа  
от 02 июня 2017 г. № 1084-п

**Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10. 2014 года № 2618-п**

1. Настоящий Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 года № 2618-п (далее - Порядок) разработан в целях формирования муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», мероприятия которой направлены на формирование современной комфортной городской среды, а именно на благоустройство территорий Невьянского городского округа, в том числе дворовых территорий (далее - муниципальная программа) и определяет сроки, последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

2.3. автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

- а) ремонт дворовых проездов;
- б) обеспечение освещения дворовых территорий;
- в) установка скамеек;
- г) установка урн для мусора.

3.2. Дополнительный перечень работ:

- а) оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- б) оборудование автомобильных парковок;
- в) озеленение территории;
- г) иные виды работ.

Минимальный перечень работ является исчерпывающим и не может быть расширен.

Дополнительный перечень работ является открытым и может быть дополнен по решению заинтересованных лиц.

При этом дополнительный перечень работ реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем по благоустройству.

4. Заинтересованные лица (граждане, организации) вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

Объем финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий составляет в пределах от 1 до 5 процентов от сметной стоимости работ.

5. Выполнение видов работ из минимального и дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ.

6. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

7. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на текущий год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на последующие годы, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

8. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в администрацию Невьянского городского округа следующие документы:

1) заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое и (или) трудовое с указанием конкретной величины процента софинансирования. Выбор максимального процента софинансирования является приоритетным для включения дворовой территории в муниципальную программу.

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников зданий строений и сооружений) оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее - представитель);

3) схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

4) копия проектно-сметной документации (в том числе сводного сметного расчета и локальных смет), разработанной и прошедшей экспертизу в соответствии с действующим законодательством (при наличии).

Наличие разработанной проектно-сметной документации является приоритетом для включения дворовой территории в муниципальную программу.

5) фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий.

9. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

10. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Невьянского городского округа, по адресу: город Невьянск, ул. Кирова, 1, кабинет № 308 с пометкой «в общественную комиссию», утвержденную постановлением администрации Невьянского городского округа от 29.05.2017 года № 1029-п».

11. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя.

На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата представления заявки.

Один экземпляр заявки возвращается представителю.

12. Администрация Невьянского городского округа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации Невьянского городского округа от 29.05. 2017 года № 1029-п.

13. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

14. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

- 1) представление заявки после окончания срока подачи;
- 2) представление заявки и прилагаемых к ней документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

15. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее трех рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

17. После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение  
к Порядку и срокам предоставления, рассмотрения и оценки предложений  
заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму 4  
«Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической  
эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года»

В администрацию Невьянского городского округа  
(«в общественную комиссию»,  
утвержденную постановлением  
администрации Невьянского городского округа  
от 29.05.2017 года № 1029-п)

от \_\_\_\_\_  
(указывается полностью фамилия, имя,  
отчество представителя)

\_\_\_\_\_ проживающий(ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Номер контактного телефона:  
\_\_\_\_\_

### **ЗАЯВКА**

о включении дворовой территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание  
объектов благоустройства» муниципальной программы  
«Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической  
эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной  
постановлением администрации Невьянского городского округа  
от 23.10.2014 года № 2618-п

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

\_\_\_\_\_ (указать адрес многоквартирного дома, многоквартирных домов)  
в муниципальную программу, направленную на формирование современной  
комфортной городской среды на территории Невьянского городского округа с  
целью благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе сводного сметного расчета и локальных смет, с требуемыми заключениями (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий.

Представитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия и инициалы)

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Невьянского городского округа  
от 02 июня 2017 г. № 1084-п

**Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории, в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 года № 2618-п**

1. Настоящий Порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23 октября 2014 года № 2618-п (далее - Порядок), разработан в целях формирования муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», мероприятия которой направлены на формирование современной комфортной городской среды, а именно на благоустройство территорий Невьянского городского округа, в том числе территорий, соответствующего функционального назначения (парков, площадей, набережных, улиц, скверов, иных территорий общественного назначения) (далее - муниципальная программа) и определяет сроки, последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу, условия и порядок отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

1) территория, приспособленная для массового отдыха населения, проведения массовых мероприятий;

2) наиболее посещаемая территория;

3) территория существенно влияющая на облик населенного пункта;

4) соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

1) предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

2) предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

3) предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

4) предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

5) проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию Невьянского городского округа, по адресу: город Невьянск, ул. Кирова, 1, кабинет № 308 с пометкой «в общественную комиссию», утвержденную постановлением администрации Невьянского городского округа от 29.05.2017 года № 1029-п.

9. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты представления заявки, адреса общественной территории которая предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя.

На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата представления заявки.

Один экземпляр заявки возвращается представителю.

10. Администрация Невьянского городского округа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации Невьянского городского округа от 29.05.2017 года № 1029-п.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

13. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

1) представление заявки после окончания срока подачи;

2) представление заявки и прилагаемых к ней документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

14. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее трех рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте администрации Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

16. После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

107  
Приложение

к Порядку и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года» наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству

В администрацию Невьянского городского округа  
(«в общественную комиссию»,  
утвержденную постановлением  
администрации Невьянского городского округа  
от 29.05.2017 года № 1029-п») \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(указывается полностью фамилия, имя,  
отчество, наименование организации)

\_\_\_\_\_ проживающий(ая) по адресу  
(юридический адрес):  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ номер контактного телефона:  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

о включении общественной территории в подпрограмму 4 «Организация и содержание объектов благоустройства» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Невьянском городском округе до 2021 года», утвержденной постановлением администрации Невьянского городского округа от 23.10.2014 года № 2618-п

- Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цели и задачи проекта	
Инициатор проекта	

Заявитель проекта	
Целевая группа:	
Количество человек, заинтересованных в реализации проекта, в том числе:	
- прямо заинтересованных, человек	
- косвенно заинтересованных, человек	

- Описание проекта (не более 3 (трех) страниц).
- Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей:
- Характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы.
- Необходимость выполнения проекта.
- Круг людей, которых касается решаемая проблема.
- Актуальность решаемой проблемы.
- Цели и задачи проекта.
- Мероприятия по реализации проекта:
- Конкретные мероприятия (виды работ), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы.
- Способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с населением).
- Предполагаемое воздействие на окружающую среду.
- Ожидаемые результаты проекта:
- Практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие заявленную проблему.
- Количественные показатели.
- Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятия по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)