герб

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.01.2022 № 130 -п

г. Невьянск

**Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства**

**на территории Невьянского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», руководствуясь заключением по результатам независимой антикоррупционной экспертизы от 12.01.2022 года, статьей 31 Устава Невьянского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Невьянского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству И.В. Белякова.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Муниципальный вестник Невьянского городского округа» и разместить на официальном сайте Невьянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Невьянского

городского округа А.А. Берчук

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации   
 Невьянского городского округа

от 28.01.2022 № 130-п

ФОРМА

|  |  |
| --- | --- |
|  | QR-код |
|  |
|  | |
| Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Невьянского городского округа | |
| Наименование контрольного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  1. Вид контрольного мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации Невьянского городского округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ | |
| 3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| 4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 5. Объект муниципального контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| 6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего (-их) проверочный лист:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |  |
| 8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:  Название и реквизиты правовых актов, в соответствии с которыми проводится проверка:  *«Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Невьянского городского округа», утвержденные решением Думы Невьянского городского округа от 23.05.2012 № 44 (далее – Правила)*   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования) | Ответы на вопросы | | | | | Да | Нет | Неприменимо | Примечание  (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы  «неприменимо») | |  | Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями | | | | | | | 1.1. | Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий? | Подраздел 8.2. Правил |  |  |  |  | | 1.2. | Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска? | п. 8.1.1. Правил |  |  |  |  | | 1.3. | Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов. | п. 3.11.14. – 3.11.17.6. Правил |  |  |  |  | | 1.4. | Соблюдается ли запрет на сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в т.ч. образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, снега, грунта по территории общего пользования, придомовой территории, а также на объекты внешнего благоустройства? | п. 8.1.7., 8.5.3., 8.8.3 Правил |  |  |  |  | |  | Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений | | | | | | | 2.1. | Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов? | п. 3.10.3., 8.7.1., 8.8.10 Правил |  |  |  |  | | 2.2. | Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений? | п. 8.8.9 Правил |  |  |  |  | | 2.3. | Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений? | п. 3.10.5. Правил |  |  |  |  | | 2.4. | Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий? | п. 8.5.12. Правил |  |  |  |  | |  | Организация озеленения территории муниципального образования | | | | | | | 3.1. | Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями? | п. 8.7.1., 8.8.2. Правил |  |  |  |  | | 3.2. | Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями? | п. 8.9.5. Правил |  |  |  |  | | 3.3. | Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли? | п. 8.9.4. Правил |  |  |  |  | | 3.4. | Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление? | п. 8.9.5. Правил |  |  |  |  | |  | Соблюдение порядка определения границ прилегающих территорий | | | | | | | 4.1. | Соблюдение установленного правилами благоустройства порядка определения границ прилегающих территорий | Раздел 1.6 Правил |  |  |  |  | |  | Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | | | | | | | 5.1. | Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками? | п. 3.10.6., 3.12.5. Правил |  |  |  |  | | 5.2. | Соблюдаются ли требования к тротуарам, подходам, пандусам и ступеням к зданиям и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к таким объектам? | Раздел 1.5 Правил |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  | | (дата заполнения проверочного листа) |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | (должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись) |  |  |  | (фамилия, инициалы) | | |
|  | |