

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВЬЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 01.10.2020 № 1320-п**

г. Невьянск

***О создании комиссии по повышению устойчивости***

***функционирования организаций, осуществляющих свою***

***деятельность на территории Невьянского городского округа,***

***в мирное и военное время***

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Свердловской области от 05.12.2019 № 885-ПП «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области», в целях повышения устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского городского округа, в мирное и военное время

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского городского округа, в мирное и военное время.

2. Утвердить:

1) положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского городского округа, в мирное и военное время (приложение № 1);

2) состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского городского округа, в мирное и военное время (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Невьянского городского округа от 28.02.2014 № 468-п «О поддержании устойчивого функционирования организаций Невьянского городского округа в военное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Невьянского

городского округа А.А. Берчук

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Невьянского городского округа

от 01.10.2020 № 1320-п

**Положение**

**о комиссии по повышению устойчивости функционирования**

**организаций, осуществляющих свою деятельность на территории**

**Невьянского городского округа, в мирное и военное время**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского городского округа, в мирное и военное время (далее - комиссия).

2. Комиссия является структурным звеном системы гражданской обороны, единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предназначена для планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организаций Невьянского городского округа в мирное и военное время.

3. Комиссия создается в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Невьянского городского округа, в мирное и военное время (далее – устойчивость функционирования), в том числе необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4. Комиссия подчиняется руководителю гражданской обороны – главе Невьянского городского округа.

Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями и специалистами структурных подразделений администрации Невьянского городского округа, и руководителями учреждений, организаций и предприятий, независимо от форм собственности.

5. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, а также настоящим положением и другими нормативными правовыми документами.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, комиссией Правительства Свердловской области по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Невьянского городского округа, эвакоприемной комиссией Невьянского городского округа, а также организациями.

**Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

7. Основными задачами комиссии являются организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования:

1) рациональное размещение, объектов экономики и инфраструктуры Невьянского городского округа, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

2) разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;

3) разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

4) планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, продолжающих работу в военное время;

5) заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;

6) создание страхового фонда документации;

7) повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

**Глава 3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

8. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) осуществляет координацию деятельности руководящего состава, специалистов структурных подразделений администрации Невьянского городского округа и организаций по выполнению требований действующего законодательства по повышению устойчивости функционирования;

2) организует работу, по комплексной оценке, состояния возможностей и потребностей организаций в мирное и военное время для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры военной и гражданской продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения Невьянского городского округа в данных условиях;

3) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) рассматривает результаты исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

5) участвует в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

6) осуществляет оценку выполнения организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) обобщает данные по вопросам устойчивости функционирования;

8) участвует в разработке, сборе и подготовке донесений.

**Глава 4. ПРАВА КОМИССИИ**

9. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) передавать должностным лицам администрации Невьянского городского округа и организациям решения комиссии;

2) запрашивать у должностных лиц администрации Невьянского городского округа и организаций материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) заслушивать должностных лиц администрации Невьянского городского округа и организации по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с ними совещания;

4) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования должностных лиц администрации Невьянского городского округа и организаций;

5) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования;

6) направлять в правоохранительные органы соответствующие документы и материалы для решения вопроса о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан Российской Федерации за неисполнение обязанностей в области гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Глава 5. СОСТАВ КОМИССИИ**

10. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Невьянского городского округа.

11. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместители председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии, в том числе секретари рабочих групп по направлениям деятельности.

12. Председателем комиссии является глава Невьянского городского округа.

13. Заместителями председателя комиссии являются заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов – начальник Финансового управления администрации Невьянского городского округа и заместитель главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству.

14. Секретарями рабочих групп по направлениям деятельности назначаются специалист отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа и специалист отдела городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа.

15. В состав комиссии включаются руководители и специалисты соответствующих отделов администрации Невьянского городского округа.

**Глава 6. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ, СЕКРЕТАРЕЙ РАБОЧИХ ГРУПП ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

16. Заместители председателя комиссии:

1) по поручению председателя комиссии выполняют обязанности председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии;

2) осуществляют контроль исполнения решений комиссии по повышению устойчивости функционирования;

3) организуют деятельность рабочих групп по планированию и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования.

17. Секретари рабочих групп по направлениям деятельности:

1) формируют повестку заседания комиссии и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

2) не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания комиссии представляют повестку заседания комиссии на утверждение председателю (заместителю председателя) комиссии;

3) не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания комиссии направляют повестку заседания комиссии и материалы к нему заместителям председателя комиссии и членам комиссии для ознакомления;

4) ведут протоколы заседаний комиссии;

5) выполняют иные поручения председателя комиссии и заместителей председателя комиссии;

6) организуют контроль за исполнением решений комиссии.

18. Члены комиссии:

1) участвуют в разработке годового и перспективного планов повышения устойчивости функционирования;

2) участвуют в разработке и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) готовят предложения по принятию мер по повышению устойчивости функционирования в установленном порядке в пределах своих полномочий;

4) представляют секретарям рабочих групп по направлениям деятельности материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

5) принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости организаций от возможных чрезвычайных ситуаций;

6) разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

19. Функциональные обязанности заместителей председателя комиссии, секретарей рабочих групп по направлениям деятельности, а также руководителей рабочих групп утверждаются председателем комиссии.

**Глава 7. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ**

20. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

1) утверждает функциональные обязанности заместителей председателя комиссии, секретарей рабочих групп по направлениям деятельности, а также руководителей рабочих групп;

2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;

4) проводит заседания комиссии, экспертизы и другие мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования;

5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях;

6) организует разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу, по комплексной оценке, состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения Невьянского городского округа, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

9) организует подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в проекты соответствующих планов.

21. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель комиссии:

1) организует сбор и обобщение данных по вопросам устойчивости функционирования, в том числе необходимых для принятия решения по переводу организаций на работу по планам военного времени;

2) организует проведение проверок качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения Невьянского городского округа;

3) осуществляет контроль и проводит оценку хода осуществления организациями запланированных мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) отвечает за принятие своевременных и эффективных мер по защите населения Невьянского городского округа, обеспечению его жизнедеятельности, исключению или снижению возможных потерь персонала организаций, внедрению первоочередных мероприятий по повышению устойчивости функционирования согласно плану-графику наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

5) уточняет задачи по выполнению мероприятий, предусмотренных планами военного времени;

6) участвует в определении масштабов разрушений в производственной и социально-бытовой сферах, размеров ущерба, в осуществлении прогнозирования затрат на восстановление разрушенного производства, социально-бытовой сферы, защиту населения Невьянского городского округа, возобновление выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

7) организует проведение анализа состояния и возможностей организаций и экономики Невьянского городского округа в целом;

8) организует обобщение данных по обстановке с целью организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления с организациями, обеспечения жизнедеятельности населения Невьянского городского округа, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

9) доводит полученные сведения до членов комиссии, заслушивает предложения специалистов, членов комиссии и принимает решения по защите населения Невьянского городского округа, определяет задачи членам комиссии по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

10) осуществляет контроль за привлечением необходимых сил и средств к мероприятиям по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

11) координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования при восстановлении разрушенного производства и возобновлении выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре.

**Глава 8. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ**

22. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Плановые заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, при чрезвычайных ситуациях или в иных случаях – по решению председателя комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии без права замены.

В случае отсутствия на заседании комиссии член комиссии имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

23. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется сотрудниками отделов администрации, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания комиссии.

Материалы к заседанию комиссии должны быть представлены секретарям рабочих групп по направлениям деятельности не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

24. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и секретарей рабочих групп по направлениям деятельности. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

25. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем рабочей группы по направлениям деятельности.

26. Решения комиссии доводятся до сотрудников отделов администрации Невьянского городского округа, руководителей организаций и обязательны для исполнения.

**Глава 9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧИХ ГРУПП КОМИССИИ**

27. Из состава комиссии создаются рабочие группы по направлениям деятельности.

28. Комиссия состоит из следующих рабочих групп:

группа устойчивого функционирования объектов экономики, материально-технического снабжения, рационального размещения производственных сил и подготовки восстановительных работ в Невьянском городском округе;

группа устойчивого функционирования систем жизнеобеспечения, коммунального хозяйства, связи, транспорта и транспортных коммуникаций Невьянского городского округа.

29. Основные функции рабочих групп:

1) планирование и учет:

планирование и координация разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

рассмотрение и обобщение предложений рабочих групп по повышению устойчивости функционирования по своим направлениям деятельности;

рассмотрение исследовательских работ по вопросам устойчивости функционирования;

оценка реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

2) обеспечение устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Невьянского городского округа:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Невьянского городского округа в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение возможных разрушений систем управления, связи и оповещения Невьянского городского округа и отдельных их элементов при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, а также способности дублирующих систем обеспечить управление экономикой при выходе из строя основных систем управления, связи и оповещения Невьянского городского округа;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Невьянского городского округа, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

анализ готовности системы оповещения Невьянского городского округа;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Невьянского городского округа;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

3) обеспечение устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Невьянского городского округа:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Невьянского городского округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Невьянского городского округа;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Невьянского городского округа;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

4) обеспечение устойчивости функционирования системы промышленного производства Невьянского городского округа:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования системы промышленного производства Невьянского городского округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, входящих в систему промышленного производства Невьянского городского округа;

оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и возможных потерь производственных мощностей организаций;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы промышленного производства Невьянского городского округа;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

5) обеспечение устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Невьянского городского округа:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Невьянского городского округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение возможных разрушений систем топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Невьянского городского округа и путей их восстановления, а также возможности работы на автономных источниках энергоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Невьянского городского округа;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Невьянского городского округа;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

6) обеспечение устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка Невьянского городского округа:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по защите сельскохозяйственных животных и растений, поддержанию устойчивости функционирования организаций пищевой и перерабатывающей промышленности в Невьянского городского округа в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

определение возможных потерь мощностей и снижения объема сельскохозяйственного производства, организаций пищевой и перерабатывающей промышленности при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка Невьянского городского округа;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

7) обеспечение устойчивости функционирования транспортной системы Невьянского городского округа:

разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования объектов транспорта и транспортных коммуникаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы Невьянского городского округа;

определение возможных потерь имеющихся транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования транспортной системы Невьянского городского округа;

выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

**Глава 10. ПОДГОТОВКА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ**

30. Обучение председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и иных членов комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования (курсового обучения) в области гражданской обороны.

Курсовое обучение в обязательном порядке проводится с периодичностью не реже 1 раза в 5 лет. Для лиц, впервые включенных в состав комиссии, курсовое обучение в течение первого года работы в составе комиссии является обязательным.

31. Подготовка председателя комиссии, заместителей председателя комиссии и иных членов комиссии может осуществляться:

во время учебно-методических сборов, проводимых по указанию председателя комиссии;

на командно-штабных учениях и тренировках с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными звеньями Свердловской подсистемы РСЧС.

В ходе командно-штабных учений и тренировок практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора комиссии и приведения комиссии в готовность к работе по предназначению.

32. Ответственность за планирование, обеспечение и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования возлагается на председателя комиссии.

 Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Невьянского городского округа

от 01.10.2020 № 1320-п

**Состав**

 **комиссии по повышению устойчивости функционирования**

**организаций, осуществляющих свою деятельность на территории**

**Невьянского городского округа, в мирное и военное время**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | БерчукАлександр Александрович | - | Глава Невьянского городского округа, председатель комиссии |
|  | Балашов Александр Михайлович |  | Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по вопросам промышленности, экономики и финансов – начальник Финансового управления, заместитель председателя комиссии, руководитель рабочей группы по вопросам устойчивого функционирования объектов экономики, материально-технического снабжения, рационального размещения производственных сил и подготовки восстановительных работ |
|  | БеляковИгорь Вячеславович | - | Заместитель главы администрации Невьянского городского округа по энергетике, транспорту, связи и жилищно-коммунальному хозяйству, заместитель председателя комиссии, руководитель рабочей группы по вопросам устойчивого функционирования систем жизнеобеспечения, коммунального хозяйства, связи, транспорта и транспортных коммуникаций |
|  | ПономареваЕлена Александровна | - | Ведущий специалист отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа, секретарь комиссии, секретарь рабочей группы по вопросам устойчивого функционирования объектов экономики, материально-технического снабжения, рационального размещения производственных сил и подготовки восстановительных работ |
| Члены комиссии: |
| Рабочая группа по вопросам устойчивого функционирования объектов экономики, материально-технического снабжения, рационального размещения производственных сил и подготовки восстановительных работ |
|  | ЗиновьеваТатьяна Ивановна | - | Ведущий специалист отдела по закупкам для нужд Невьянского городского округа (Контрактная служба) |
|  | Карпова Анастасия Дмитриевна | - | Инженер отдела экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа |
|  | ТамакуловаТатьяна Викторовна | - | Заведующий отделом экономики, торговли и бытового обслуживания администрации Невьянского городского округа |
| Рабочая группа по вопросам устойчивого функционирования систем жизнеобеспечения, коммунального хозяйства, связи, транспорта и транспортных коммуникаций |
|  | КоньковаОксана Владимировна | - | Специалист 1 категории отдела городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа, секретарь рабочей группы по вопросам устойчивого функционирования систем жизнеобеспечения, коммунального хозяйства, связи, транспорта и транспортных коммуникаций |
|  | КуляпинаЛюдмила Владимировна | - | Старший инженер отдела городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
|  | Павликов Виктор Юрьевич | - | Заведующий отделом городского и коммунального хозяйства администрации Невьянского городского округа |
|  | ХохловИгорь Анатольевич | - | Директор муниципального бюджетного учреждения «Управление хозяйством Невьянского городского округа» |