УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением администрации

Невьянского городского округа

 от 13.10.2023 № 252 -р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об отделе физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Невьянского городского округа**

**1. Общие положения.**

1.1 Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации Невьянского городского округа, подчиняется в своей деятельности главе Невьянского городского округа, исполняющему полномочия главы администрации Невьянского городского округа (далее – глава) и заместителю главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам.

1.2 В своей работе Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами Президента РФ, федеральными законами, законодательными актами представительного органа власти субъекта Федерации, указами, распоряжениями Губернатора области, постановлениями Правительства области, Уставом Невьянского городского округа, нормативными правовыми актами представительного и исполнительного органа Невьянского городского округа.

1.3. Подведомственными учреждениями отдела являются: Муниципальное казенное учреждение Невьянского городского округа «Центр молодежной политики», Муниципальное бюджетное учреждение Невьянского городского округа «Центр физической культуры и спорта», Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивно-патриотический клуб «Витязь», Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» п. Цементный

1.4 Отдел имеет печать со своим наименованием и бланк установленного образца.

1.5. Место нахождения Отдела: 624194, Свердловская область, город Невьянск, ул. Советская, 22.

**2. Основные задачи отдела физической культуры, спорта и молодежной политики**

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Реализация государственной политики, направленной на создание условий для развития физической культуры, спорта в целях достижения высоких спортивных результатов, формирование здорового образа жизни и укрепления здоровья населения Невьянского городского округа.

2.2. Реализация государственной молодежной политики, направленное на свободное и гармоничное развитие личности, раскрытие творческого потенциала молодежи Невьянского городского округа.

**3. Функции отдела физической культуры, спорта и молодежной политики**

3.1. Информационно-аналитическое и методическое обеспечение подведомственных учреждений отделу.

3.2 Развитие сети спортивных школ.

3.3. Развитие муниципальных программ развития физической культуры, спорта и молодежной политики.

3.4. Подготовка проектов нормативных – правовых актов главы Невьянского городского округа и администрации Невьянского городского округа.

3.5. Мониторинг размещения на территории Невьянского городского округа спортивных сооружений и зданий независимо от ведомственной подчиненности, контроль над их эффективным использованием и учет.

3.6. Осуществление общего руководства, мониторинга и контроля за деятельностью по подготовке спортсменов высокого класса, определение приоритетов в развитии видов спорта, формировании показателей обеспеченности спортсменов инвентарем и оборудованием.

3.7. Осуществление общего руководства и контроля за деятельностью по реабилитации инвалидов средствами физической культуры и спорта.

3.8. Организация контроля за соблюдением норм и правил безопасности массовых, физкультурно-спортивных мероприятий.

3.9. Подготовка документов для присвоения в установленном порядке спортивных разрядов.

3.10. Согласование перевода спортсменов-профессионалов из одной физкультурно-спортивной организации (спортивного клуба) другую спортивно-физкультурную организацию (спортивный клуб).

3.11. Предоставление в региональные органы исполнительной власти соответствующей документации для присвоения почетных званий, спортивных разрядов.

3.12. Изучение потребности Невьянского городского округа в специалистах сфер молодежной политики, физической культуры и спорта, формирование системы их подготовки и переподготовки.

3.13. Участие в работе комиссий при администрации Невьянского городского округа в соответствии с постановлениями и распоряжениями главы и администрации Невьянского городского округа.

3.14. Осуществление подготовки ответов на поступающие в администрацию Невьянского городского округа заявления, обращения, жалобы граждан, юридических лиц, требования, предоставления и протесты органов прокуратуры.

3.15. Изучение и организация принятых мер по устранению нарушений закона, указанных в представлениях и протестах прокуратуры.

3.16. Участие при необходимости в заседаниях Думы Невьянского городского округа.

3.17. По направлениям своей работы взаимодействие с органами прокуратуры, внутренних дел, судом, иными органами государственной власти и местного самоуправления.

3.18. Участие в разработке предложений по совершенствованию деятельности администрации Невьянского городского округа и иных органов местного самоуправления.

3.19. Осуществление по поручению главы и заместителя главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам иных функций в соответствии с возложенными на Отдел задачами.

3.20. Подготовка материалов для средств массовой информации.

3.21. Участие в плановых и других проверках учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики.

3.22. Определение потребности населения Невьянского городского округа в услугах, оказываемых учреждениями физической культуры, спорта и молодежной политики, внедрение новых видов услуг.

3.23. Формирование Календарного плана соревнований (ст. 7 «Закон о физической культуре и спорте Свердловской области» от 16 июля 2012 года № 70-ОЗ), осуществление контроля за проведением в Невьянском городском округе массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.24. Организация совместно с ГБУЗ СО «Невьянская центральная районная больница» медицинского обслуживания занимающихся физкультурой и спортом.

3.25. Внедрение норм «Готов к труду и обороне».

3.26. Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с перечнем бюджетных процедур и картой внутреннего финансового контроля.

3.27. Осуществление контроля за деятельностью подведомственных учреждений Отдела;

3.28. В сфере разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в пределах своей компетенции Отдел осуществляет:

- оценку результатов принятых мер, реализованных муниципальных программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- подготовку предложений по корректировке принимаемых мер, реализуемых муниципальных программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- разработку системы мер по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- планирование мероприятий по исполнению принятых программ в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

3.29. В сфере организации и проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий в пределах своей компетенции Отдел осуществляет:

- изготовление и распространение информационно-агитационных материалов, баннеров, буклетов, брошюр, кино- и видеоматериалов, разъясняющих сущность терроризма и его общественную опасность;

- организацию, участие и проведение с привлечением представителей духовенства, профильных подразделений и подведомственных учреждений разъяснительной работы в форме лекций, семинаров, тематических встреч с различными категориями граждан;

- разработку, издание и распространение тематических памяток, листовок, брошюр, пособий;

- организацию разработки и размещения в муниципальных средствах массовой информации тематических статей, передач по вопросам профилактики терроризма;

- оборудование информационных стендов и размещение на них информации о действиях граждан при возникновении угрозы или совершении террористического акта, о контактных телефонах, телефонах доверия правоохранительных органов и специальных служб, расположенных на территории Невьянского городского округа;

- организацию и участие в проведении лекций, семинаров, тематических встреч с несовершеннолетними и молодежью, проживающих на территории Невьянского городского округа.

3.30. В сфере участия в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области в пределах своей компетенции Отдел осуществляет:

- организацию и осуществление мониторинга общественно-политической ситуации и социально-экономических процессов, протекающих в подведомственных учреждениях с целью выявления факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма;

- подготовку и обеспечение участия сил и средств в проведении антитеррористических учений в соответствии с утвержденными планами в подведомственных учреждениях;

- участие в соответствии со своей компетенцией в ликвидации (минимизации) последствий, совершенных на подведомственных учреждениях террористических актов.

3.31. В сфере обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности на подведомственных учреждениях в пределах своей компетенции, Отдел осуществляет:

- мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности подведомственных учреждений, мест массового пребывания людей (далее-ММПЛ), находящихся в муниципальной собственности, включая мероприятия по защите служебной информации ограниченного распространения.

- создание и обеспечение функционирования межведомственных комиссий для проведения категорирования подведомственных учреждений (территорий), находящихся в муниципальной собственности, а также ММПЛ и оценки состояния их АТЗ, находящихся не территории Невьянского городского округа;

- контроль за подготовкой и актуализацией паспортов безопасности на объектах учреждений (территории) подведомственных Отделу;

- контроль за хранением паспортов безопасности на объектах учреждений (территорий) подведомственных Отделу, а также ММПЛ с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования и содержащих сведения, составляющих государственную тайну;

- контроль за выполнением требований к АТЗ на объектах учреждений, подведомственных Отделу, а также ММПЛ посредством организации и проведения проверок.

3.32. В сфере осуществления иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в пределах своей компетенции Отдел осуществляет:

- контроль за разработкой планов по осуществлению на объектах учреждений, подведомственных Отделу, дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства при установлении уровней террористической опасности в соответствие с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851;

- участие в работе комиссий по категорированию и проверке состояния АТЗ на объектах учреждений (территорий), подведомственных Отделу, сформированных по решению должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Свердловской области, либо подведомственных им организаций.

**4. Обеспечение деятельности отдела физической культуры, спорта и молодежной политики**

Отдел для осуществления своих задач имеет право:

4.1. Привлекать в установленном порядке специалистов других структурных подразделений администрации Невьянского городского округа по согласованию с их руководителями для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на них обязанностями.

4.2. Привлекать с согласия руководителей структурных подразделений администрации Невьянского городского округа работников этих подразделений для подготовки проектов правовых актов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями и задачами.

4.3. Пользоваться в установленном порядке информационными базами администрации Невьянского городского округа, а также создавать собственные базы данных.

4.4. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в том числе законодательством о муниципальной службе.

4.5. Информационное, транспортное и материально-техническое обеспечение деятельности отдела физической культуры, спорта и молодежной политики осуществляют соответствующие структурные подразделения администрации Невьянского городского округа в установленном порядке.

4.6. Осуществлять подготовку материалов для средств массовой информации.

4.7.Запрашивать информацию о деятельности учреждений физической культуры, спорта и молодежной политики.

**5. Организация деятельности и структура отдела физической культуры, спорта и молодежной политики**

5.1. Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики возглавляет заведующий отделом, который является муниципальным служащим, назначается на должность и освобождается от должности главой Невьянского городского округа, исполняющим полномочия главы администрации Невьянского городского округа.

5.2. Заведующий отделом руководит деятельностью отдела физической культуры, спорта и молодежной политики, обеспечивая выполнение возложенных на него задач и функций:

- выполняет поручения главы и заместителя главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам;

- организует контроль исполнения служебных документов и поручений, находящихся на исполнении в отделе;

- распределяет должностные обязанности между работниками Отдела;

- разрабатывает Положения об отделе физической культуры, спорта и молодежной политики, должностные инструкции работников отдела и вносит их на утверждение;

- контролирует исполнение работниками отдела их должностных обязанностей;

- выполняет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5.3. Заведующий отделом несет ответственность за выполнение задач, возложенных на отдел физической культуры, спорта и молодежной политики, и исполнительскую дисциплину.

5.4. Заведующий отделом предоставляет главе, заместителю главы администрации Невьянского городского округа по социальным вопросам информацию о деятельности отдела.

5.5. В структуру отдела физической культуры, спорта и молодёжной политики входят:

- заведующий отделом;

- специалист 1 категории;

- старший инженер.

5.6. Права, обязанности и ответственность работников отдела физической культуры, спорта и молодежной политики определяются законодательством Российской Федерации о труде, законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе, настоящим Положением и должностными инструкциями.

5.7. Работники отдела физической культуры, спорта и молодежной политики осуществляет свою работу в соответствии с указаниями заведующего отделом и заместителями главы администрации Невьянского городского округа, должностными инструкциями и несут персональную ответственность за их выполнение.